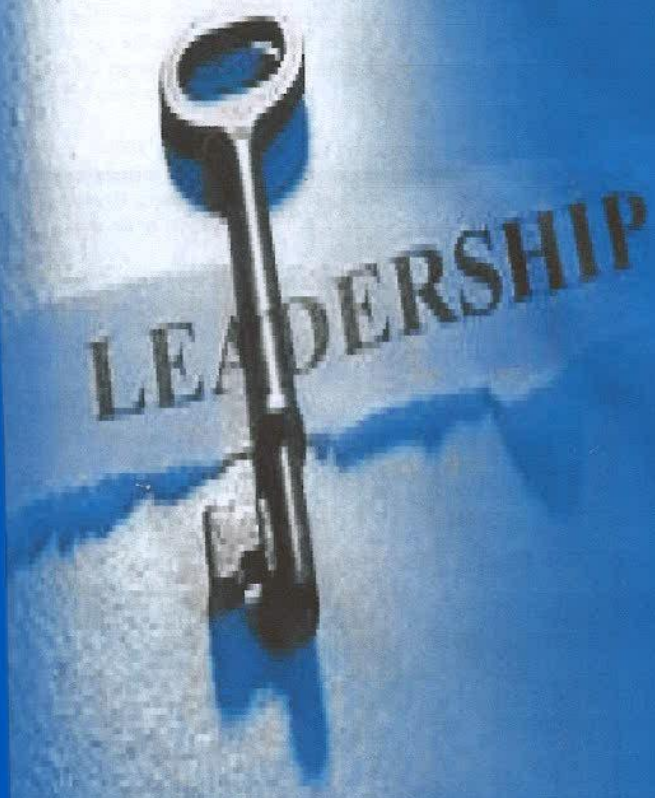
Ministry of Youth and Sports

නායකත්ව සංවර්ධන ජාතික මධ්‍යස්ථානය

National Center for Leadership Development



පළාත් පාලන සභිකයින් සඳහා

නායකත්ව සහ ධාරිතා සංවර්ධන සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව

පළාත් පාලන සභිකයින් සඳහා නායකත්ව සහ ධාරිතා සංවර්ධන සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව.

තරුණ හා ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන නායකත්ව සංවර්ධන ජාතික මධ්‍යස්ථානය රජයේ ප්‍රමුඛ පෙළේ පුහුණු ආයතනයකි.මෙම පුහුණු ආයතනය 1985 ඇඹිලිපිටිය ගම් උදා භූමිය තුළ අක්කර 35 ක භූමිය භාගයක පිහිටි යටිතල පහසුකම් උපයෝගී කරගෙන එකවර පුහුණුලාභින් 350 කට නේවාසික පහසුකම් සැපයිය හැකි නවීන දේශනශාලා පහසුකම් වලින් ද සමන්විත ය.

2021 වර්ෂය සඳහා මධ්‍යස්ථානයේ ප්‍රතිපාදන වලින් පළාත් පාලන සභිකයන් සඳහා ඉතා සීමිත සහතික පත්‍ර පාඨමාලා කිහිපයක් පැවැත්වීමට කටයුතු සියල්ල සූදානම් කර ඇත. මෙම පාඨමාලව සඳහා සීමිත පිරිසක් බඳවා ගන්නා බැවින් ඉල්ලුම් ප්‍රමුඛතාව අනුව අවස්ථාව ලබාදීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

මෙම පුහුණු වැඩ සටහනේ පළමු කොටස දින **02** ක නේවාසික පාඨමාලාවක් වන අතර, අනෙකුත් සැසි **එක්** දින සැසි ලෙස පවත්වනු ලැබේ. මෙහිදි ආහාරපාන, නේවාසික පහසුකම් හා පුහුණු ද්‍රව්‍ය ආයතනයේ ප්‍රතිපාදන වලින් දරනු ලැබේ. පරිපාලන සේවයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරින් ඇතුළු ප්‍රවීණ දේශක මඩුල්ලක් විසින් දේශන පවත්වමින් මෙහෙයවනු ලබන මෙම සහතිකපත් පාඨමාලාව පළාත් පාලන ආයතනවල නියෝජිතයින්ට සුවිශේෂී අවස්ථාවක් වනු ඇත.

අදාළ පාඨමාලාවේ අන්තර්ගතය ද මේ සමග එවනු ලබන අතර, පළාත් පාලන ආයතනය නියෝජනය කරනු ලබන මහජන නියෝජිත මහත්ම මහත්මීන් මේ සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නේ නම් මේ සමග ඇති ආකෘති පත්‍රය සම්පූර්ණ කර **2021 මාර්තු මස 30** වන දිනට පෙර ලැබීමට කටයුතු කළ යුතු ය.

විමසීම:

අධ්‍යක්ෂ	-	047-2230447
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු)	-	047-2230519 / 0702698276
පුහුණු නිලධාරි	-	047-2230246 / 071-4405577
ෆැක්ස්	-	047-2230447
ඊමේල්	-	ictrld@yahoo.com

පළාත් පාලන සභිකයින් සඳහා නායකත්ව සහ ධාරිතා සංවර්ධන සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව.

පුහුණු පාඨමාලා අංකය	-	21/IP-MLG
පුහුණු පාඨමාලාවේ නම	-	පළාත් පාලන සභිකයින් සඳහා නායකත්ව සහ ධාරිතා සංවර්ධන සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව.
අරමුණ	-	තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා මහජන නියෝජිතයකුගේ භූමිකාව හඳුනාගැනීම.
කාළය	-	දින 12 යි (පළමු දින 02 ක නේවාසික වන අතර, අනෙකුත් දිනය සෑම සතිඅන්ත දිනයකි.)
පුහුණුලාභින් සංඛ්‍යාව	-	50 යි.
පුහුණු ක්‍රමවේද	-	දේශන,සාකච්ඡා,බැහැරගත ක්‍රියාකාරම්, කණ්ඩායම් සාකච්ඡා හා සිද්ධි අධ්‍යයන ක්‍රම.
ස්ථානය	-	නායකත්ව සංවර්ධන ජාතික මධ්‍යස්ථානය යෝධගම- ඇඹිලිපිටිය
පුහුණු උපකරණ	-	මල්ටිමීඩියා,වයිට්බෝඩ්,ප්ලිප්චාර්ට් සහ බැහැරගත උපකරණ
මාධ්‍යය	-	සිංහල
ගාස්තු අය කිරීම	-	මධ්‍යස්ථාන ප්‍රතිපාදන වලින්
වර්ෂයතුළ පුහුණු කිරීමට අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාව	-	150
පුහුණු වැඩ සටහන් සංඛ්‍යාව	-	03 යි
පාඨමාලාව බඳවාගන්නා ආකාරය	-	පළාත් පාලන නියෝජතියන්ගේ ඉල්ලුම් ප්‍රමුඛතා අනුව බඳවා ගැනේ.

පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම්:

පාඨමාලා අයදුම්පත

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා/ ....

පළාත් පාලන සභිකයින් සඳහා නායකත්ව සහ ධාරිතා සංවර්ධන සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව.

1. සම්පූර්ණ නම:- ....
....

2. පළාත් පාලන ආයතනයේ නම:- ....
....

3. දිස්ත්‍රික්කය:- ....
....

4. පළාත් පාලන ආයතනයේ ඔබ දරන ධූරය:-..
....

5. පලාත් පාලන සභිකයකු ලෙස කටයුතු කළ කාලය:-..
....

6. ඔබ ලබා ඇති ඉහළම අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:-..
....

7. උපන් දිනය:- ....

8. දුරකථන අංකය i) පුද්ගලික:- ....
ii) ආයතනය:- ....

9. ඊ මේල් ලිපිනය:- ....
....

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය බවටත්, පාඨමාලාවේ කොන්දේසි සපුරාලන බවටත් මම එකඟ වෙමි.

Leadership is not much about technique and methods as it is about opening the heart. Leadership is about inspiration - of oneself and of others. Great leadership is about human experiences, not processes. Leadership is not formula or a program, it is a human activity that comes from the heart and considers the hearts of others. It is an attitude, not a routine.

නායකත්වය යනු ක්‍රමවේදයක් හෝ තාක්ෂණික ක්‍රමශිල්පයක් නොවේ. එය හදවත විවෘත කර ගැනීම පිළිබඳ කාරණයකි. එය අනුන්ට මෙන් ම තමන්ට ද උත්තේජනයකර ගැනීම හා බැඳේ. ශ්‍රේෂ්ඨ නායකත්වයක් යනු අනුගමනය කළ හැකි ක්‍රමවේදයක් නොවේ. මානුෂික වූ අත්දැකීමකි. එය සූත්‍රයක් හෝ වැඩපිළිවෙළක් නොවේ. එය හදවත තුළින් මතුව එන සෙසු හදවත් හා බැඳෙන මානුෂික ක්‍රියාකාරකමකි. එය ආකල්පයක් මිස පුරුද්දක් නොවේ.

පුහුණු අන්තර්ගතය

අ/අ	විෂය මාතෘකාව	මොඩියුල අංකය	කාලය (පැය)	නේවාසික/ අනේවාසික
01	නායකත්ව කුසලතා සංවර්ධනය	01	16	නේවාසික
02	මහජන සම්බන්ධතා ගොඩනැගීමේ කුසලතා	02	03	අනේවාසික
03	සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සැකසීම හා ඇගයීම	03	06	අනේවාසික
04	ප්‍රාදේශිය සංවර්ධනයේ විකාශය හා උගත් පාඩම්	04	03	අනේවාසික
05	තීරණ ගැනීම හා ගැටුම් කළමනාකරණය	05	03	අනේවාසික
06	පළාත් පාලන ආයතනයක කාර්ය භාර්ය හා වගකීම සහ වගවීම	06	03	අනේවාසික
07	තොරතුරු ග්‍රහනය සහ බෙදාහැරීමේ සංනිවේදන නිපුණතා අත්කර ගැනීම	07	03	අනේවාසික
08	වැඩ පරිසරය තුල ආතති කළමනාකරණයේ ප්‍රායෝගික භාවිතාව හඳුනාගැනීම	08	03	අනේවාසික
09	තිරසාර සංවර්ධනය ඉලක්ක ගත අරමුණු සඳහා දක්වන දායකත්වය	09	03	අනේවාසික
10	මානව සහ භෞතික සම්පත් අධ්‍යනය හා පරිහරණය	10	03	අනේවාසික
11	සහභාගීත්ව සංවර්ධනය ගැමි පිවිසුම (PRA) මඟින් මහජන නියෝජිතයකුගේ විපර්යකාරක කාර්යභාරය හඳුනාගැනීම.	11	06	අනේවාසික
12	ශ්‍රී ලංකාවේ පක්ෂ දේශපාලනයේ විකාශනය තුල වැදගත් සංසිද්ධීන් හඳුනාගැනීම	12	03	අනේවාසික
13	අල්ලස් හා දූෂණය පිටුදැකීම වෙනුවෙන් මහජන නියෝජිතයකුගේ විපර්යකාරක මැදිහත්වීම.	13	03	අනේවාසික
14	ප්‍රාදේශිය සංවර්ධනය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ දැනුම භාවිතය	14	06	අනේවාසික
15	පළාත් පාලන රෙගුලාසි හා අතුරු ව්‍යවස්ථා	15	06	අනේවාසික
16	මහජන නියෝජිතයකුගේ භූමිකාව තුළ සංස්කෘතිකමය අන්තර්ගතය	16	03	අනේවාසික