

කාර්යසාධනය අනුව ආයතන ශ්‍රේණිගත කිරීම (මාර්තු මාසය) - දකුණු පළාත් සභාව -2026

අංකය	ආයතනය	වාර්තාව																ප්‍රමුඛ			ලකුණු			මුළු සලකුණු ගණන	ලබා ගත හැකි උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	ලකුණු ප්‍රතිශතය	ලබාගත් ස්ථානය	ලබාගත් ශ්‍රේණිය		
		මාසික ගිණුම් සාරාංශ	මාසික බැංකු සැපයුම් වාර්තා පිටපත්	වැටුප් සඳහා අග්‍රිම ඉල්ලීම්	CIGAS වත්කම් වාර්තාව	මාසික කාර්ය මණ්ඩල සාකච්ඡා වාර්තාව	මාසික පුරප්පාඩු වාර්තාව	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් වලට නියමිත දිනට පෙර පිළිතුරු සැපයීම	බාහිර විගණන විමසුම් වලට නියමිත දිනට පෙර පිළිතුරු සැපයීම	සංවර්ධන වැඩසටහන් වල මාසික ප්‍රගතිය	ගමන් වියදම්, අතිකාල ගෙවීම් වවුචර් පත් ගිණුම් අංශයට ඉදිරිපත් කිරීම	විදුලිදුරකථන, ස්ල මාසික බිල්පත් ගිණුම් අංශයට ඉදිරිපත් කිරීම	ගිවිසුම්ගත සේවාවල මාසික බිල්පත් ගිණුම් අංශයට ඉදිරිපත් කිරීම	වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ලබා දීම	වාචනා සටහන් විගණනයට ඉදිරිපත් කිරීම	මාසිකව ආයතනය වෙත යොමු කෙරෙන ස්ථාන මාරු, නව බඳවා ගැනීම් හා නාවකාලික අනුයුක්ත කිරීම් වලට අදාල තොරතුරු	වාහන සේවා කිරීම හා නඩත්තු කිරීමට පිළිබඳ මාසික වැය වූ වියදම් පිළිබඳ විස්තර	මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතිය සාවත්කාලීන කිරීම	A	B	W	2	1						0	
																														26
1	ආණ්ඩුකාර ලේකම් කාර්යාලය	A	W	A	W	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	13	0	3	16	26	0	0	26	32	81.25	18	A
2	පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව	W	A	A	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	14	0	2	16	28	0	0	28	32	87.50	12	A
3	ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය	W	A	W	W	A	A	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	12	0	4	16	24	0	0	24	32	75.00	20	A
4	අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුව	B	A	A	B	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	10	2	0	12	20	2	0	22	24	91.67	9	A
5	සැලසුම් ලේකම් කාර්යාලය	A	A	A	W	A	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	14	0	2	16	28	0	0	28	32	87.50	12	A
6	ඉංජිනේරු සේවා කාර්යාලය	B	A	W	W	W	A	W	A	A	A	A	W	W	A	A	A	A	9	1	6	16	18	1	0	19	32	59.38	27	B
7	පළාත් ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	B	A	A	B	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	14	2	0	16	28	2	0	30	32	93.75	5	A
8	සභා ලේකම් කාර්යාලය	A	A	W	W	W	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	12	0	4	16	24	0	0	24	32	75.00	20	A
9	ප්‍රධාන අමාත්‍යාංශය	W	A	A	W	W	A	W	W	A	W	W	A	A	A	W	A	A	8	0	9	17	16	0	0	16	34	47.06	29	C
10	සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	W	W	A	W	W	A	W	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	11	0	6	17	22	0	0	22	34	64.71	26	B
11	ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුව	A	A	W	A	A	A	W	A	A	A	A	A	W	A	A	A	A	14	0	3	17	28	0	0	28	34	82.35	15	A
12	පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව	B	A	W	W	W	W	A	A	A	A	A	A	W	A	A	A	A	10	1	5	16	20	1	0	21	32	65.63	25	B
13	මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව	B	A	A	B	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	14	2	0	16	28	2	0	30	32	93.75	5	A
14	ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය	W	A	A	W	A	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	14	0	3	17	28	0	0	28	34	82.35	15	A

අනු අංකය	ආයතනය	වාර්තාව																	පිලිතුරු			ලකුණු			මුළු පලකුණු ගණන	ලබා ගත හැකි උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	ලකුණු ප්‍රතිශතය	ලබාගත් ස්ථානය	ලබාගත් ශ්‍රේණිය	
		මාසික ගිණුම් සාරාංශ	මාසික බැංකු සැපයුම් වාර්තාව ප්‍රවෘත්ති	වැටුප් සඳහා අභිමත ඉල්ලීම්	CIGAS වත්කම වාර්තාව	මාසික කාර්ය මණ්ඩල සාකච්ඡා වාර්තාව	මාසික පුරප්පාඩු වාර්තාව	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් වලට නියමිත දිනට පෙර පිළිතුරු සැපයීම	බාහිර විගණන විමසුම් වලට නියමිත දිනට පෙර පිළිතුරු සැපයීම	සංවර්ධන වැඩසටහන් වල මාසික ප්‍රගතිය	ගමන් වියදම්, අනිකාල ගෙවීම් වැටුප් හෝ ගිණුම් අංශයට ඉදිරිපත් කිරීම	විදුලි, දුරකථන, සඳු ලාභිකා බිල්පත් ගිණුම් අංශයට ඉදිරිපත් කිරීම	ගිවිසුම්ගත සේවාවල මාසික බිල්පත් ගිණුම් අංශයට ඉදිරිපත් කිරීම	වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ලබා දීම	ධාවන සටහන් විගණනයට ඉදිරිපත් කිරීම	මාසිකව ආයතනය වෙත යොමු කෙරෙන ස්ථාන මාරු, නව බඳවා ගැනීම් හා තාවකාලික අනුප්‍රාප්තික කිරීම් වලට අදාල තොරතුරු	වාහන සේවා කිරීම හා නඩත්තු කිරීමට පිළිබඳ මාසිකව වැය වූ වියදම් පිළිබඳ විස්තර	මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතිය සාවත්කාලීන කිරීම	A	B	W	මුළු පලකුණු ගණන	2	1						0
																			මුළු පලකුණු ගණන			2	1	0						
15	සමාජ සුබසාධන හා ළමාරක්ෂණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	A	A	A	A	A	A	A	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	16	0	1	17	32	0	0	32	34	94.12	2	A
16	නිවාස කොමසාරිස් කාර්යාලය		A			W	A		A	A	A		A	A	A	A	A	A	11	0	1	12	22	0	0	22	24	91.67	9	A
17	කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	A	A	W	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	15	0	1	16	30	0	0	30	32	93.75	5	A
18	සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාව	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A		A		A	14	0	0	14	28	0	0	28	28	100.00	1	A
19	සමුපකාර සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	16	0	1	17	32	0	0	32	34	94.12	2	A
20	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	W	A	A	W	A	A	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	14	0	3	17	28	0	0	28	34	82.35	15	A
21	වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව	W	W	A	W	W	A	A	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	12	0	5	17	24	0	0	24	34	70.59	23	B
22	ධීවර අමාත්‍යාංශය	A	A	A	W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	16	0	1	17	32	0	0	32	34	94.12	2	A
23	කර්මාන්ත සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව	A	A	A	A	A	A	W	A	A	A		W	A	A	A	A	A	14	0	2	16	28	0	0	28	32	87.50	12	A
24	සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා පශු සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	W	W	A	W	A	A	A	A	A	A	A	B	W	A	A	A	A	12	1	4	17	24	1	0	25	34	73.53	22	B
25	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	W	A	W	W	W	W	W	A	A	A		A	A	A	A	W	W	9	0	7	16	18	0	0	18	32	56.25	28	B
26	අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව	A	A	B	W	W	W	W	A		W	W	W	W	W	W	W	W	3	1	12	16	6	1	0	7	32	21.88	32	C
27	ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව	B	A	W	B	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	14	2	1	17	28	2	0	30	34	88.24	11	A
28	දකුණු පළාත් සංවර්ධන අධිකාරිය		W			W	A	A	A	A	A	A	A	A	W	A	A	A	11	0	3	14	22	0	0	22	28	78.57	19	A

අංකය	අයුතු අංකය	වාර්තාව															පිලිවෙල			ලකුණු			මුළු පලකුණු ගණන	ලබා ගත හැකි උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	ලකුණු ප්‍රතිශතය	ලබාගත් ස්ථානය	ලබාගත් ශ්‍රේණිය		
		මාසික ගිණුම් සාරාංශ	මාසික බැංකු සැපයුම් වාර්තා පිටපත්	වැටුප් සඳහා අභිමත ඉල්ලීම්	CIGAS වත්කම වාර්තාව	මාසික කාර්ය මණ්ඩල සාකච්ඡා වාර්තාව	මාසික පුරප්පාඩු වාර්තාව	අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් වලට නියමිත දිනට පෙර පිළිතුරු සැපයීම	බාහිර විගණන විමසුම් වලට නියමිත දිනට පෙර පිළිතුරු සැපයීම	සංවර්ධන වැඩසටහන් වල මාසික ප්‍රගතිය	ගමන් වියදම්, අනිකාල ගෙවීම් වැනි වැනි ගිණුම් අංශයට ඉදිරිපත් කිරීම	විදුලිදුරකථන, සල මාසික බිල්පත් ගිණුම් අංශයට ඉදිරිපත් කිරීම	ගිවිසුම්ගත සේවාවල මාසික බිල්පත් ගිණුම් අංශයට ඉදිරිපත් කිරීම	වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ලබා දීම	ධාවන සටහන් විගණනයට ඉදිරිපත් කිරීම	මාසිකව ආයතනය වෙත යොමු කෙරෙන ස්ථාන මාරු, නව බඳවා ගැනීම් හා තාවකාලික අනුයුක්ත කිරීම් වලට අදාල තොරතුරු	වාහන සේවා කිරීම හා නඩත්තු කිරීමට පිළිබඳ මාසිකව වැය වූ වියදම් පිළිබඳ විස්තර	මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතිය සාවත්කාලීන කිරීම	A	B	W	2						1	0
29	දකුණු පළාත් කාර්මික සංවර්ධන අධිකාරිය		A			W	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	13	0	1	14	26	0	0	26	28	92.86	8	A
30	මාර්ග සේව මගී ප්‍රවාහන අධිකාරිය		W			W	W	A	A	A	W	W	W	W	W	W		3	0	10	13	6	0	0	6	26	23.08	31	C
31	මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය		W			W	A	A	A	A	W	W	W	W	W	W	W	4	0	10	14	8	0	0	8	28	28.57	30	C
32	රුහුණු සංචාරක කාර්යාංශය		W			W	A	A	A	A	A		A	W	W	A	A	9	0	4	13	18	0	0	18	26	69.23	24	B

ලකුණු ප්‍රමාණය

- \* අදාල දින හෝ ඊට පෙර - A
- \* අදාල දිනට පසු දින - B
- \* අදාල දිනට පසු දිනයද ඉක්මවා ඇත්නම් - W
- \* අදාල නොවේ

ආයතනයට හිමි ශ්‍රේණිය

75 - 100 =	A
50 - 74 =	B
00 - 49 =	C